

Programme de formation n°8

Intelligence artificielle — Intermédiaire

Intégrer l'IA à ses pratiques professionnelles

Durée : 24 heures (3 jours)

Modalités : Formation en présentiel ou en distanciel (inter ou intra-entreprise). Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques, d'études de cas et de mises en situation. 12 participants maximum.

Délai d'accès : Variable selon les sessions programmées et le mode de financement mobilisé (nous consulter — indicatif : de 15 jours à 2 mois).

Public visé

- ▶ Professionnels ayant une pratique de base de l'IA générative
- ▶ Personnes souhaitant intégrer l'IA à leurs processus de travail

Prérequis

- ▶ Avoir suivi la formation « IA Débutant » ou disposer d'une pratique équivalente

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- ▶ Maîtriser des techniques avancées de prompt engineering
- ▶ Utiliser l'IA pour l'analyse de documents et de données
- ▶ Produire des contenus professionnels assistés par IA (textes, visuels, présentations)
- ▶ Utiliser l'IA générative pour l'image et la vidéo
- ▶ Intégrer des outils d'IA à ses outils professionnels existants
- ▶ Construire des workflows IA adaptés à son activité
- ▶ Sécuriser l'usage de l'IA et des données en entreprise

Programme détaillé

Module 1 — Prompt engineering avancé — 3h30

- ▶ Structuration, rôles, contexte, formats de sortie
- ▶ Techniques d'itération et de correction

Module 2 — IA et production de contenus — 3h

- ▶ Textes professionnels, supports visuels, présentations

Module 3 — IA et analyse de documents/données — 3h

- ▶ Synthèse et extraction d'informations
- ▶ Analyse de données simples assistée par IA

Module 4 — IA générative pour l'image et la vidéo — 3h

- ▶ Outils de génération et d'édition d'images par IA
- ▶ Introduction à la génération vidéo par IA

Module 5 — Automatisation et intégration d'outils IA — 4h

- ▶ Assistants personnalisés
- ▶ Connexion de l'IA à d'autres outils professionnels

Module 6 — Construire ses workflows IA métier — 4h

- ▶ Cartographier ses tâches automatisables
- ▶ Concevoir un workflow adapté à son métier

Module 7 — IA et sécurité des données en entreprise — 2h

- ▶ Risques liés à la confidentialité des données
- ▶ Bonnes pratiques de sécurisation des usages IA

Module 8 — Atelier pratique sur cas réels — 1h30

- ▶ Application sur des cas apportés par les participants

Méthodes mobilisées

- ▶ Méthode affirmative : apports théoriques et démonstrations du formateur
- ▶ Méthode interrogative : échanges, questionnements, retours d'expérience des participants
- ▶ Méthode active et démonstrative : exercices pratiques, mises en situation, ateliers, études de cas réels
- ▶ Remise d'un support pédagogique numérique et/ou papier à chaque participant

Modalités d'évaluation

- ▶ Évaluation des besoins et du niveau en amont de la formation (questionnaire de positionnement)
- ▶ Évaluation formative en cours de formation : exercices, mises en situation, quiz
- ▶ Évaluation sommative en fin de formation : questionnaire ou mise en situation évaluative
- ▶ Questionnaire de satisfaction à chaud, complété par une évaluation à froid à 3 mois (non obligatoire, proposée sur base volontaire)
- ▶ Délivrance d'une attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature, la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis

Moyens techniques et pédagogiques

- ▶ Salle de formation équipée (vidéoprojecteur, paperboard, connexion internet)
- ▶ Supports pédagogiques remis à chaque participant
- ▶ Études de cas, exercices pratiques et mises en situation adaptés au secteur d'activité des participants
- ▶ Évaluation à froid à 3 mois proposée sur base volontaire (non obligatoire), afin de mesurer les effets de la formation dans la pratique professionnelle

Accessibilité

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Sanction de la formation

Attestation de fin de formation et attestation de compétences remises à chaque participant à l'issue de l'action.